

雲林縣揚子高級中學校友會 105 年度工作計畫表

類別	項目	內容	時間	備註
會務	1. 召開成立大會暨第一次理監事聯席會	召開第一屆第一次會員大會，審議章程議案。	104 年 12 月	
	2. 呈報成立大會相關資料	會員大會及理監事聯席會議資料與會議紀錄呈報雲林縣社會處。	104 年 12 月	
	3. 辦理登記	向雲林縣政府登記，捐款免稅申請。	105 年 1 月	
	4. 召開第一屆第二次理監事聯席會議	討論校友會發展事宜	105 年 6 月	
	5. 呈報第二次理監事聯席會議相關資料	理監事聯席會議資料與會議紀錄呈報雲林縣社會處	105 年 6 月	
	6. 召開第一屆第三次理監事聯席會議	討論校友會發展事宜	105 年 12 月	
	7. 呈報第三次理監事聯席會議相關資料	理監事聯席會議資料與會議紀錄呈報雲林縣社會處	105 年 12 月	
社會服務	1. 傑出校友講座	配合母校行事曆辦理	不定期	
	2. 校友返校服務	配合母校各項活動擔任志工	不定期	
資訊 研修	1. 提供會務各項資訊	發行校友會會刊	半年刊	
	2. 架設並更新校友會網站	隨時更新校友會網站內容，並有計畫補充各項感恩活動之知識內容	全年度	
	3. 出版聯誼活動資訊刊物	舉辦校友聯誼、活動及出版校友資訊刊物	全年度	
聯誼	1. 聚會旅遊暨參觀訪問	舉辦各類聯誼活動，增進會員情誼	不定期	
其他	1. 加強招攬會員	請會員運用各種機會加募新進校友會員，以期推展校友會宗旨	全年度	
	2. 臨時事項	其它臨時事項，依據狀況不同，個別處理	不定期	